

Inspectierapport

Pit Groeihuis (KDV)

Notarisstraat 1A

6114 HX Susteren

Registratienummer 210404371

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Echt-Susteren
Datum inspectie:	23-01-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-04-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	11
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat	15
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid.....	20
Ouderrecht.....	22
Gegevens voorziening.....	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht.....	24
Gegevens toezichthouder (GGD)	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	24
Planning	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn meerdere onderwerpen beoordeeld.

Bij ieder hoofdstuk staat een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. De inleiding van het hoofdstuk geeft aan welke onderwerpen zijn beoordeeld.

De itemlijst achter aan het rapport is een overzicht van de voorwaarden waaraan een kinderopvangorganisatie moet voldoen.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft in het kort de resultaten van het huidig onderzoek, de kenmerken van de opvangvoorziening en de onderzoeksgeschiedenis.

Conclusie huidig onderzoek

- Er is een overtreding geconstateerd; een beroepskracht staat niet geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Hiervoor wordt handhaving geadviseerd (zie advies aan gemeente). In 2024 en 2023 is voor het onderdeel Personenregister herstelaanbod geboden;
- Op drie voorwaarden is herstel geboden. De houder heeft dit gedurende het onderzoek in orde gebracht. Het betreft het plaatsen van het inspectierapport 2024 op website, het aanpassen van de procedure rondom klachtenafhandeling en het opnemen van de inhoudelijk vereisten in het klachtenreglement;
- De houder heeft voldoende personeel in dienst om te kunnen voldoen aan de beroepskracht-kind ratio. Vrijwilligers worden alleen nog boventallig ingezet (dit was een tekortkoming in 2024)

Kenmerken Pit Groeihuis

Pit Groeihuis is een kleinschalige opvang voor kinderen van 0-13 jaar. Er is sprake van een combinatiegroep met maximaal 16 kindplaatsen van 0-13 jaar oud. De houder is tevens beroepskracht en geeft leiding aan een team van 6 beroepskrachten en 1 BBL student. Het team wordt ondersteund door 4 vrijwilligers. Daarnaast wordt gewerkt met stagiaires die boventallig worden ingezet.

Het peuterprogramma wordt van maandag tot en met vrijdag aangeboden van 08.30 - 12.00 uur. De locatie wordt VE-gesubsidieerd en staat met 16 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Onderzoek geschiedenis

Het LRK geeft een overzicht van alle onderzoeken bij deze locatie. Hieronder volgt een kort overzicht van de onderzoeken in de jaren 2022 tot en met 2024:

- 30-04-2024: Jaarlijks onderzoek. Herstelaanbod voor registratie in het personenregister kinderopvang. Tekortkoming in de beroepskracht-kind ratio door de inzet van een vrijwilliger in plaats van een derde beroepskracht. Hiervoor is handhaving geadviseerd.
- 08-02-2023: Jaarlijks onderzoek. Herstelaanbod voor koppelen in het personenregister kinderopvang en vastlegging juiste aantal uren voor beleid en coaching. Gedurende het onderzoek zijn deze tekortkomingen in orde gebracht.

- 20-06-2022: Jaarlijks onderzoek. De getoetste items voldoen aan de voorwaarden.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Handhaving geadviseerd op de voorwaarden betreffende verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang:

- Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Toelichting:

Bij aanname (juli 2024) beschikt de persoon over een geldig VOG. De registratie en koppeling in het personenregister kinderopvang is echter niet voltooid. Uit een controle in het personenregister (bij start van het onderzoek) constateert de toezichthouder dat de persoon niet geregistreerd staat. De houder kan niet aantonen dat de registratie wel heeft plaatsgevonden.

De houder heeft bij kennisgeving de beroepskracht direct een nieuwe VOG laten aanvragen. De houder verklaart de persoon tot nader bericht niet als beroepskracht in te zetten. Op 28 maart 2025 heeft de toezichthouder bericht ontvangen van de houder dat de persoon een VOG heeft ontvangen. Bij controle in het personenregister blijkt dat deze persoon staat ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder per 28 maart 2025.

Het feit blijft dat de beroepskracht in de periode juli 2024-maart 2025 niet aantoonbaar in het personenregister staat opgenomen en dan ook niet continu is gescreend.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk
- voorschoolse educatie
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Pedagogisch beleid

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Pit Groeihuis heeft een pedagogisch beleidsplan met een concrete beschrijving van de wettelijke onderwerpen. Dit plan geeft een duidelijk beeld van de manier waarop de beroepskrachten werken en hoe de opvang georganiseerd wordt.

De houder zorgt ervoor dat in de opvang wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskrachten en de pedagogische observatie.

Pedagogische praktijk

Conclusie: Er wordt verantwoorde dagopvang geboden, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Tijdens een korte observatie van de praktijk zijn de vier pedagogische basisdoelen teruggezien.

De beroepskrachten letten op de signalen en behoeften van ieder kind en reageren daar passend op. Kinderen worden op een positieve manier benaderd. De kinderen tonen ontspannen en op hun gemak, ze hebben het zichtbaar naar hun zin. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht.

Voorschoolse educatie

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarden uit het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

De wettelijke onderwerpen over voorschoolse educatie staan concreet en toetsbaar in het pedagogisch werkplan van Pit Groeihuis. Dit betreft:

- de kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;

- het aanbod voorschoolse educatie: een kind vanaf tweeëneenhalf jaar oud kan in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie ontvangen;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Programma en aanbod voorschoolse educatie

Er wordt gewerkt met het programma Puk en Ko. Per thema wordt er een planning gemaakt over de activiteiten die in die periode gedaan worden. Per activiteit zijn duidelijke doelstellingen geformuleerd. De activiteiten stimuleren de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en geven de eerste rekenprikkel.

Het peuterprogramma wordt op maandag tot en met vrijdag van 08.30-12.00 uitgevoerd voor kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar oud. Het aanbod bij Pit Groeihuis voldoet hiermee aan de wettelijke voorwaarde.

Samenwerking met basisschool

De houder heeft regelmatig contact met de leerkrachten van de basisscholen De Springdonk en In 't Park. Met toestemming van ouders vindt er een warme overdracht plaats als het kind 4 jaar wordt. De mentor van het kind bespreekt de observatiegegevens van het kind met de leerkracht.

Opleidingsplan voorschoolse educatie

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan voorschoolse educatie op. Dit plan beschrijft op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden, zoals genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

Kwalificaties en inzet beroepskrachten voorschoolse educatie

De beroepskrachten hebben scholing gevolgd gericht op voorschoolse educatie en beschikken over niveau 3F voor mondelinge taalvaardigheid en lezen in het Nederlands. Twee beroepskrachten zitten in de afrondende fase van aanvullende scholing voor beroepskracht voorschoolse educatie (VE). Zij worden naast twee gekwalificeerde beroepskrachten VE ingezet.

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Per 8 feitelijk aanwezige kinderen wordt tenminste 1 beroepskracht voorschoolse educatie ingezet, dit blijkt ook uit een steekproef in roosters van de ingezette beroepskrachten.

Opleidingsplan

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan voorschoolse educatie op. Dit plan beschrijft op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden, zoals genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

Ouderbetrokkenheid

Ouders worden over het thema geïnformeerd tijdens de haal en breng momenten en via een nieuwsbrief. Ook worden tips gegeven over welke activiteiten er thuis gedaan kunnen worden, en welke boeken aansluiten op het thema. De ouders van de doelgroep peuters krijgen bij elk thema spullen mee om thuis ook met het thema bezig te zijn. Er is tevens de mogelijkheid om boeken en spelletjes te lenen bij Pit Groeihuis.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

De houder is tevens de pedagogisch beleidsmedewerker VE. De inzet van het minimaal aantal uren per jaar is bepaald door het aantal doelgroep-peuters te vermenigvuldigen met tien uur.

Voor 2025 is het minimaal aantal uren bepaald op 50 uur; er zijn per 1 januari 2025 5 doelgroep peuters. Dit heeft de houder vastgelegd in het VE-beleid en scholingsplan 2025 van Pit Groeihuis en in het document Berekening uren pedagogisch beleidsmedewerker 2024.

De houder heeft in de documenten concreet beschreven hoe de minimale uren worden ingezet voor de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie. Er zijn uren geraamd voor VE-beleid én voor de coaching van beroepskrachten VE.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (Pit Groeihuis 2025)
- Beleid voorschoolse educatie (Pit Groeihuis 2025)
- Certificaat voorschoolse educatie (2x)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Pit Groeihuis 2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (2x)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- vog en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- inzet beroepskrachten en stagiairs
- stabiliteit van de opvang voor kinderen
- gebruik van de voertaal

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De volgende personen zijn gecontroleerd in het personenregister kinderopvang:

- houder
- 6 beroepskrachten
- 1 BBL-student
- 4 stagiaires
- 4 vrijwilligers
- 4 overige personen

Conclusie: Er wordt niet voldaan aan de voorwaarden

Overtreding personenregister

Bij een controle in het Personenregister kinderopvang blijkt 1 beroepskracht niet geregistreerd. De beroepskracht is sinds juli 2024 werkzaam bij de houder. Tijdens de aanname is de beroepskracht wel in het bezit van een geldig VOG; deze VOG is als bewijs naar de toezichthouder gestuurd.

Een inschrijving in het personenregister kinderopvang (PRK) zorgt ervoor dat medewerkers continu worden gescreend op strafbare feiten die een belemmering kunnen vormen voor het werken met kinderen. Zonder deze inschrijving kan de veiligheid van de kinderen niet gegarandeerd worden. Daarom is het essentieel dat iedereen die in de kinderopvang werkt zowel een geldige VOG heeft als geregistreerd staat in het PRK.

Een beroepskracht kan pas zijn werkzaamheden aanvangen na inschrijving in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder. De houder geeft aan de procedure van registreren en koppelen wel doorlopen te hebben. Dit is voor de toezichthouder niet controleerbaar. De houder is om bewijsstukken gevraagd; deze kan de houder, nog de beroepskracht niet tonen.

Verklaring houder

Wat [naam beroepskracht] betreft: we hebben destijds alle benodigde stappen doorlopen, inclusief het aanvragen van de VOG en het correct koppelen in het register. Mogelijk is er toch iets misgegaan in het proces, waardoor de registratie niet goed is doorgekomen of niet definitief is verwerkt. [naam beroepskracht] heeft opnieuw haar VOG aangevraagd en zodra die binnen is gaan we haar opnieuw inschrijven en koppelen.

Vervolg op naleving

Op 28 maart 2025 heeft de toezichthouder bericht ontvangen van de houder dat de persoon een VOG heeft ontvangen. Bij controle in het PRK blijkt dat deze persoon staat ingeschreven in het PRK en is gekoppeld aan de houder per 28 maart 2025.

Dit neemt niet weg dat er een overtreding heeft plaatsgevonden. De beroepskracht heeft in de voorgaande periode (eind juli 2024 - eind maart 2025) gewerkt zonder aantoonbare inschrijving en koppeling in het Personenregister kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

De beroepskrachten bij Pit Groeihuis hebben een passende opleiding gevolgd, zoals vastgelegd in de meest recente cao Kinderopvang. De diploma's van twee nieuwe beroepskrachten zijn gecontroleerd.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

De houder van het kindercentrum zorgt ervoor dat er genoeg beroepskrachten zijn voor het aantal kinderen. Het aantal benodigde beroepskrachten wordt bepaald volgens de rekenregels voor de gecombineerde groep.

Uit een steekproef in het personeelsrooster en de kind - aanwezigheidslijsten blijkt dat:

- er wordt gewerkt volgens een vast rooster met vaste gezichten voor de kinderen;
- de vrijwilligers niet worden meegeteld in de beroepskracht-kind ratio, zij staan boventallig;
- de periode dat een beroepskracht bezig is met het afronden van het 3F certificaat (inmiddels behaald) zij boventallig is ingezet;
- de BBL-student volgens opleidingsplan volledig (100%) wordt ingezet;
- de overige stagiaires niet worden ingeroosterd, zij staan boventallig op de groep;

- de locatie maximaal drie uur per dag volgens de regels afwijkt van de beroepskracht-kind ratio, waarbij tenminste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

De opvang bij Pit Groeihuis vindt gecombineerd plaats in een groep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar. De maximale grootte van de gecombineerde groep wordt bepaald volgens de geldende rekenregels.

Op dit moment zijn er drie kinderen in de basisschoolleeftijd geplaatst; het overgrote deel van de groep bestaat uit kinderen tussen de 0-4 jaar oud.

Gebruik van de voertaal

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Bewijs gevolgde babyscholing (7x)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (2x)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 3,4,7)
- Personeelsrooster (week 3,4,7)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2025)
- Inspectierapport (jaarlijks onderzoek Pit Groeihuis 2024)
- Uitleg houder inzet personeel

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft de meldcode vertaald naar de lokale situatie.

Uit het onderzoek blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. De meldcode is onderdeel van teamoverleggen.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Bevorderen kennis en handelen

Uit het onderzoek blijkt dat de kennis en het handelen bevordert wordt door:

- toegang te geven tot de meldcode-app op de locatie.
- het onderwerp te bespreken in teamvergaderingen.

Kennis van de beroepskrachten

De beroepskrachten zijn enigszins bekend zijn met de verplichtingen en het handelen bij signalen. De rol van de vertrouwensinspecteur is minder bekend.

De kennis over de meld-, overleg- en aangifteplicht kan beter. Houders hebben de verantwoordelijkheid om deze kennis te vergroten. Regelmatige scholing en bespreekbaar maken van het onderwerp helpt om beroepskrachten alert en goed geïnformeerd te houden.

Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie
- oudercommissie
- klachten en geschillen

Informatie

Conclusie: Er wordt- na herstelaanbod- voldaan aan de voorwaarden.

De toezichthouder constateert dat het meest recente inspectierapport niet op de website van Pit Groeihuis staat. Geplaatst is het rapport van het onderzoek in 2023 terwijl er in april 2024 nog een jaarlijks onderzoek heeft plaatsgevonden.

Hersteld na aanbod

De houder heeft na bekendmaking het meest recente inspectierapport (april 2024) op de website geplaatst. Hiermee wordt alsnog voldaan aan de voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Conclusie: Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

De houder van Pit Groeihuis heeft een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren.

Uit notulen blijkt dat de oudercommissie de houder adviseert over o.a. het kwaliteitsbeleid, het pedagogisch beleidsplan, voedingsaangelegenheden, openingstijden, de prijs en het beleidsplan veiligheid en gezondheid.

De oudercommissie bestaat uit drie ouders van kinderen die de kinderopvang bezoeken. Medewerkers van Pit Groeihuis maken geen deel uit van de commissie. De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze en kan zelfstandig opereren.

Klachten en geschillen

Conclusie: Er wordt- na herstelaanbod voor het klachtenreglement- voldaan aan de voorwaarden.

Geschillencommissie en klachten

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Voor het jaar 2024 heeft de houder een Geschilvrij certificaat ontvangen omdat er geen externe klachten zijn ingediend. Ook zijn er volgens de verklaring van de houder in 2024 geen interne klachten ingediend.

12 van 26

Klachtenreglement

De houder heeft het klachtenreglement op website van Pit Groeihuis geplaatst. Dit reglement is niet actueel, voldoet niet aan de inhoudelijke eisen en er wordt niet de juiste procedure gevolgd:

In het reglement staat onder meer bepaald dat de oudercommissie de binnengekomen klachten in behandeling neemt. Dit is niet correct:

- Ouders moeten hun klachten echter rechtstreeks bij de houder kunnen indienen, die verantwoordelijk is voor de afhandeling ervan.

De oudercommissie kan wel ondersteunen door ouders te informeren over de klachtenprocedure en hen te begeleiden bij het indienen van een klacht. Ook heeft de oudercommissie een belangrijke rol in het adviseren over de klachtenregeling en kan zelf klachten indienen als de kinderopvangorganisatie niet voldoet aan de wettelijke verplichtingen of afspraken.

In de regeling staat ook niet vermeld dat de ouder een klacht kan indienen over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Hersteld na aanbod

Op 26 maart 2025 is geconstateerd dat de houder een aangepaste versie van het klachtenreglement op de website van Pit Groeihuis heeft geplaatst.

Het klachtenreglement is actueel gemaakt, de procedure en de inhoud voldoen aan de gestelde eisen. De houder verklaart de oudercommissie te informeren over de gewijzigde procedure en het herziene klachtenreglement.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Klachtenregeling (Pitgroeihuis, herziene versie 2025)

- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang (2024)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Notulen oudercommissie (3 verslagen uit 2024)
- Website (www.pitgroeihuis.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen
Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Gebruik van de voertaal
De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode. (art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang) OF Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof. (art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Veiligheid en gezondheid
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Vaststellen meldcode De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen: a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen; c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding; d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Ouderrecht
Informatie
De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang) De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang) De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)
Oudercommissie
De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen. (art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang) Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie. (art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang) De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum. (art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang) De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)
Klachten en geschillen
De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Pit Groeihuis
Website	: http://www.pitgroeihuis.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030777046
Aantal kindplaatsen	: 8
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Katherine Elisabeth Cox
Website	: www.pitgroeihuis.nl
KvK nummer	: 81821387
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: A. de Graaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Echt-Susteren
Adres	: Postbus 450
Postcode en plaats	: 6100 AL ECHT

Planning

Datum inspectie	: 23-01-2025
-----------------	--------------

Opstellen concept inspectierapport	: 31-03-2025
Zienswijze houder	: 05-04-2025
Vaststelling inspectierapport	: 07-04-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 07-04-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 07-04-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 14-04-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

In juli 2024 hebben wij voor de nieuwe medewerker een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aangevraagd. Na ontvangst van deze geldige VOG hebben wij haar, zoals wettelijk vereist, ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan onze organisatie. Wij zijn er destijds vanuit gegaan dat deze inschrijving en koppeling succesvol was afgerond.

Tijdens een recente inspectie van de GGD is echter gebleken dat de medewerker niet zichtbaar stond geregistreerd in het PRK. Dit was voor ons een onaangename verrassing, omdat wij alle noodzakelijke stappen bij aanvang van het dienstverband hadden ondernomen. Wij hebben onmiddellijk contact opgenomen met DUO om de situatie te onderzoeken. Helaas bleek dat DUO geen historie bijhoudt van inschrijvingen en koppelingen, waardoor wij geen bewijs kunnen overleggen van de oorspronkelijke inschrijving en koppeling.

Wij vermoeden dat er destijds sprake is geweest van een technische storing (dit schijnt vaker voor te komen), waardoor de inschrijving en koppeling niet correct is verwerkt. Ondanks onze inzet is dit ons helaas niet eerder opgevallen, aangezien we er volledig op vertrouwden dat het proces juist was verlopen.

Wij willen benadrukken dat wij als Pit Groeihuis steeds zorgvuldig hebben gehandeld en te allen tijde de intentie hebben gehad om aan de wettelijke vereisten te voldoen. Inmiddels is de medewerker opnieuw ingeschreven en correct gekoppeld aan onze organisatie in het PRK.

Om herhaling in de toekomst te voorkomen, hebben wij onze interne procedures aangepast. Voortaan zullen wij actief controleren of de inschrijving daadwerkelijk zichtbaar is in het PRK en zullen wij aanvullende bewijzen zoals bevestigingsmails en screenshots bewaren.